

Рад са текстом

- Визуелна презентација текста
- Логичка структура текста
- Стилкови
- Преглед садржаја текстуалног документа

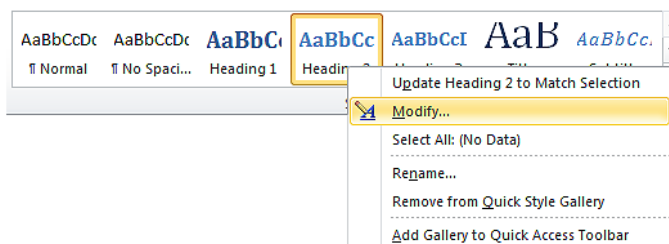
1 задатак

- Преузми датотеку ***Naučili smo.docx***.
- Пратећи упутства дата у документу, означи главни наслов, наслове наставних тема и наслове одељака стилovima ***Title, Heading 1 и Heading 2***, респективно
- Модификуј стил ***Heading 2*** тако што ћеш му променити:
 - величину фонта на 16;
 - боју у црвену;
 - поравнање у центрирано.

Сачувај документ у фасцикли **Documents** → **VII** → **ИКТ** → **Име Презиме** користећи само тастатуру.

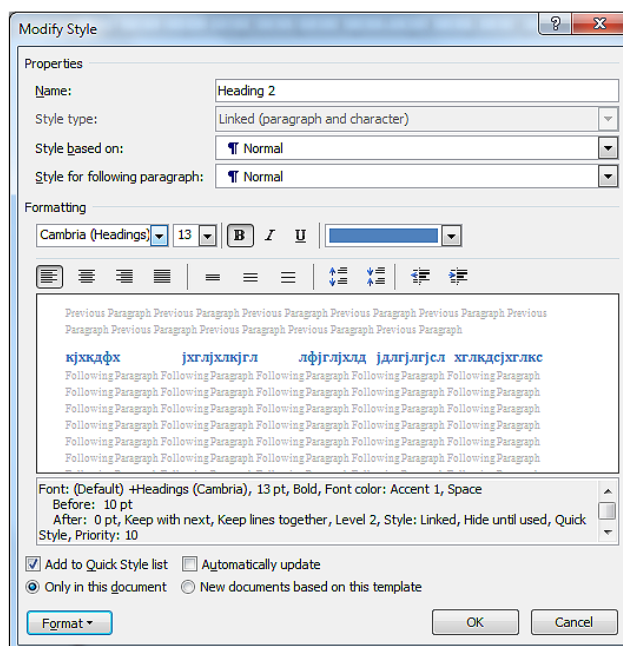
Прилагођавање уграђеног стила

Уграђене стилове мењали смо у палети стилова, десним кликом на одабрани стил и одабиром опције *Modify*, слика 1.1.2.



Отварао се

прозор *Modify Style*, у оквиру кога је било могуће изменити фонт, величину, поравнање, боју и сличне карактеристике уграђеног стила.

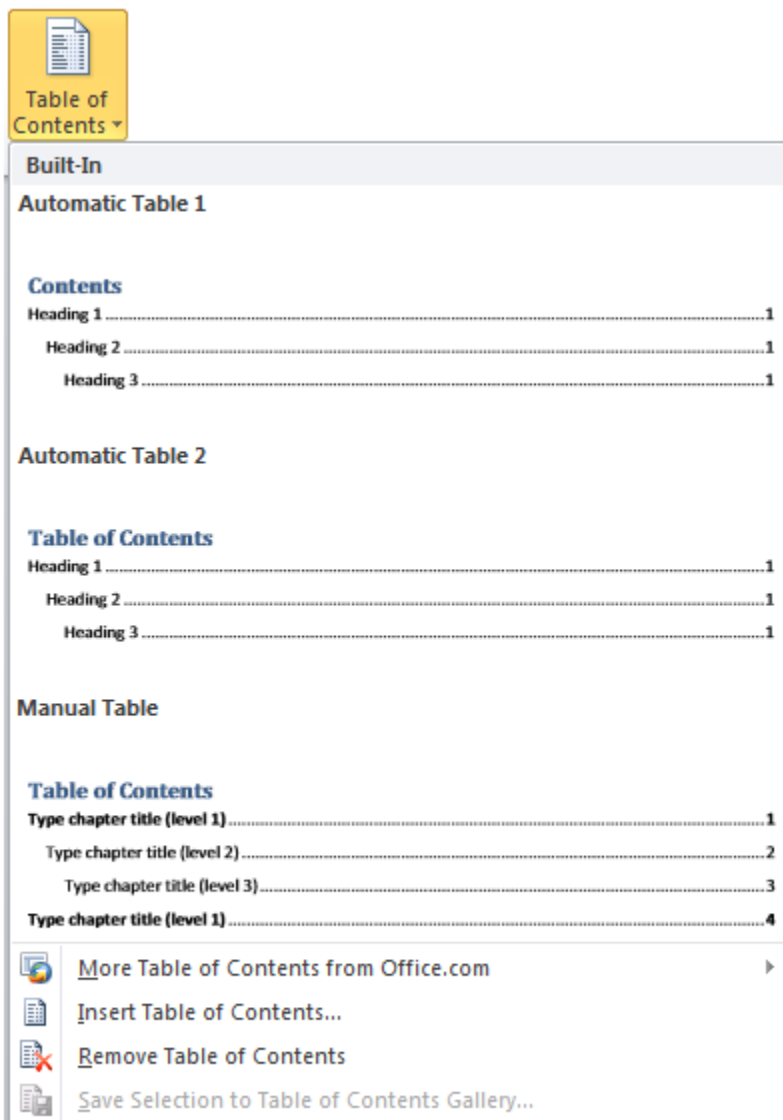


2 задатак

- Креирај преглед садржаја текстуалног документа *Naučili smo.docx*.
- Сачувај документ у фасцикли **Documents** → **VII** → **ИКТ** → **Име Prezime**.

Преглед садржаја текстуалног документа

Све што је потребно јесте да се позиционирамо (кликнемо мишем) на место у документу где желимо да поставимо преглед садржаја, а затим да у картици **References** одаберемо опцију **Table of Contents**. Отвориће се падајућа листа са понуђеним изгледом прегледа садржаја текстуалног документа.



Слика 1.1.4. Table of Contents