

Покрени FILE EXPLORER - C – ИНФОРМАТИКА – 7 RAZRED – 7-1(2,3,4)

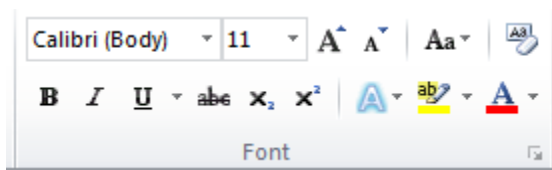
и покрени документ **Вежба Форматирање текста**

ЕДИТОВАЊЕ – уређивање текста, мењање садржаја текста

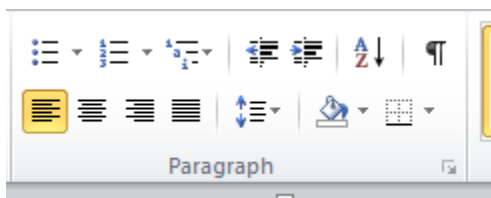
ФОРМАТИРАЊЕ мењање изгледа текста, форматирање доприноси бољој читљивости текста

Алатке за форматирање у картици **HOME** групе су **FONT, PARAGRAPH, STYLES**

група алатки **FONT** има алатке које се односе на изглед слова

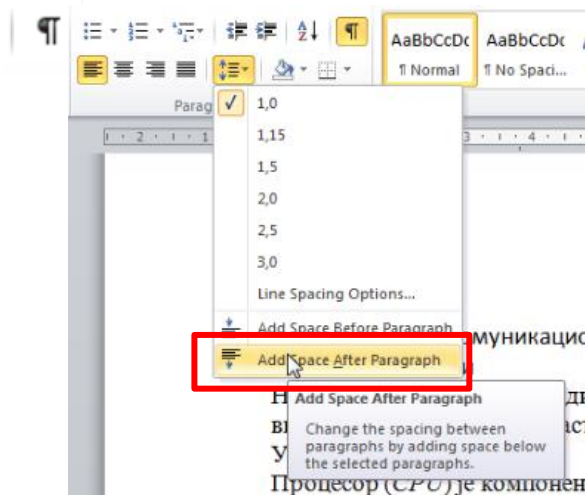
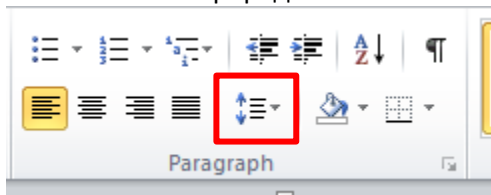


група алатки **PARAGRAPH** се односи на форматирање пасуса



Укључи алатку која приказује невидљиве симболе

1. Селекуј наслов **НАУЧИЛИ СМО, ПОСТАВИ ЗЕЛЕНУ БОЈУ**, стави га у центар и изабери фонт Times New Roman и после наслова подеси размак алатком за проред



2. Селекуј цео ртекст **CTRL + A** и подеси на исти начин размаке после пасуса

ПОДЕШАВАЊЕ ПАПИРА

3. Подешавања папира врше се помоћу **Page Layout/ Page Setup**

Отворити ова подешавања притиском на стрелицу или двоклик на лењир

- **Margine leva i desna 2 cm, gornja i donja 2,5 cm** (Page Layout/ Page Setup/Margins),
- **format A₄** (Page Layout/ Page Setup/Paper),
- **orijentacija uspravno** (Page Layout/ Page Setup/Margins).
- **Okvir celog lista izabrati veličine 31 pt** (Page Layout/ Page Setup/Layout – dugme u donjem desnom uglu Borders, izabrati iz liste Arts).

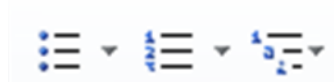
ЛИСТЕ ЗА НАБРАЈАЊЕ

4. Кликни испод наслова

5. Укључи **Bullets** u секцији **Paragraph** i укуцај текст:

У 7. разреду изучавамо наставне теме

- Информационо комуникациона технологија
- Дигитална писменост
- Рачунарство



6. Сачувај промене под текућим именом (**File-Save**)

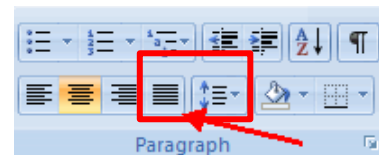
УРЕЂИВАЊЕ ПРВОГ ПАСУСА (ribbon Home - секција Paragraph)

7. Селекуј први пасус испод наслова Подаци

8. Постави Font **Garamond 13 crvena boja**(ribbon Home - секција Font)

9. Изабери поравнање текста **Justify** - обострано поравнање (ribbon Home - секција Paragraph)

10. Изабери алатку LINE SPACING у секцији Paragraph и подеси проред између редова **-1,5**



УРЕЂИВАЊЕ ДРУГОГ ПАСУСА (ribbon Home - секција Paragraph)

Селекуј други пасус испод наслова Рад са сликама

Postavi Font **Arial 16 plava boja**(ribbon Home - секција Font)

11. Изабери поравнање текста **Left** (ribbon Home - секција Paragraph)

12. Изабери алатку LINE SPACING у секцији Paragraph I podesi prored izmedju redova **-2.0**